COMUNE DI MONTERONI D'ARBIA
Provincia di Siena

AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

Prot. 16 maggio 2019

Oggetto: **Deliberazione della Giunta Comunale n. 71, in data 10.05.2018, "Approvazione ed assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 e del piano degli obiettivi 2018". – Relazione a consuntivo sullo stato di realizzazione degli obiettivi nell'anno 2018.**

Al Nucleo di Valutazione
Sede

In relazione agli obiettivi assegnati a questa Area, si rendicontano i risultati ottenuti per ciascuno obiettivo, come di seguito indicati:

PROGETTO n.1 - RISORSE UMANE: dall'acquisizione di nuove risorse al rinnovo degli strumenti contrattuali.
In continuità con la programmazione svolta nell'anno precedente il Servizio Personale ha collaborato al perfezionamento delle scelte strategiche connesse al piano triennale del fabbisogno di personale, ha predisposto le relazioni di carattere tecnico/giuridico a supporto della pianificazione della programmazione del fabbisogno di personale, si è attivato per l'acquisizione delle risorse umane necessarie alla realizzazione dei programmi dell'Amministrazione.
Relativamente al contratto decentrato integrativo l'ufficio ne ha curato l'applicazione per la parte automatica ed ha fornito il supporto tecnico/giuridico per la redazione relativamente all'anno 2018, rinviando al 2019 l'approvazione del contratto triennale, come da scelta dell'amministrazione.
L'ufficio infine ha curato la redazione e l'adozione del Regolamento per la disciplina ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione, dando attuazione alle procedure per la nomina.
Pertanto i risultati attesi sono stati raggiunti al 100%.

PROGETTO n.2 - *Start up progetto SIOPE+* in collaborazione con la tesoreria dell'ente e la software-house.
L'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016 (legge di bilancio 2017), ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+, quale complesso di adempimenti normativi e regole tecniche che ha imposto agli enti pubblici la digitalizzazione del processo di tesoreria in merito a pagamenti ed incassi.
Con il passaggio a SIOPE+ è stato richiesto all'ente di:
- ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
- trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia attraverso il sistema pubblico di connettività con l'ausilio di intermediario abilitato dotato delle credenziali SPID.
Preliminarmente è stato seguito un corso formativo con l'obiettivo di inquadrare il contesto generale, comprendere il cambiamento e coglierne le opportunità, ovvero approfondire il modo in cui l'evoluzione da SIOPE a SIOPE+ consente il monitoraggio dei debiti commerciali e dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni.

Di seguito:
- è stata scelta la modalità di colloquio con SIOPE+ con connessione tramitata, ossia con scambio telematico dei flussi attraverso partner tecnologico che fornisce all'ente un'interfaccia utente da cui impartire le disposizioni di incasso e di pagamento;
- sono stati raccolti i dati tecnici per le procedure di avvio sia presso la tesoreria che presso il partner tecnologico che ha provveduto ad attivare l'ente presso la Banca d'Italia;
- ha avuto inizio la fase di collaudo che si è conclusa positivamente;
- l'avvio a regime ha avuto inizio come da previsione normativa il 1° ottobre 2018.
Pertanto i risultati attesi sono stati raggiunti al 100%.

PROGETTO n.3 - Equilibri di Bilancio e monitoraggio del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità.
L'obiettivo è di garantire gli equilibri del bilancio e la corretta gestione attraverso il costante monitoraggio del saldo in termini di competenza.
Al fine di garantire gli obblighi del pareggio di bilancio (definito come il nuovo patto di stabilità),il rispetto degli equilibri di bilancio ed il massimo livello di utilizzazione delle risorse, è stata attuata, da subito e, in maniera strutturale dopo l'approvazione del rendiconto, il monitoraggio degli accertamenti e degli impegni, degli incassi e dei pagamenti, provvedendo agli accantonamenti necessari nel rispetto nel rispetto delle percentuali di legge, adeguandoli in relazione all'andamento delle entrate.
L'ufficio ha verificato costantemente il rispetto di tutti gli equilibri di bilancio, ed ha monitorato i dati necessari all'individuazione del saldo, espresso in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali; alle date previste dalle disposizioni in materia di pareggio di bilancio, gli esiti del monitoraggio sono stati trasmessi al MEF entro le scadenze di legge; entro il mese di marzo 2019 è stato trasmessa la certificazione digitale del rispetto del saldo.
Pertanto i risultati attesi sono stati raggiunti al 100%.

PROGETTO n.4 – <u>Progetto pluriennale</u> – Avvio costituzione banca dati terreni agricoli ai fini IMU e occupanti ai fini TASI.
E' proseguita l'attività di costituzione delle banche dati IMU sui terreni agricoli (in relazione alle modifiche apportate dal DL 24.01.2015, e art. 1 D.L. n. 4/2015, convertito con modificazioni dalla L. n. 34/2015 n. 4) e occupanti per la Tasi.
L'attività dell'ufficio ha riguardato:
- l'ampliamento della banca dati IMU relativamente ai terreni agricoli prima esenti e della banca dati TASI dei possessori e degli occupanti;
- l'attività accertatoria previa verifica dei versamenti effettuati, delle dichiarazioni e gli opportuni riscontri tramite il sistema SISTER;
Si è mantenuta costante l'attività di informazione e supporto ai contribuenti al fine di ridurre gli errori ed eventuali conseguenti contenziosi.
Pertanto i risultati attesi sono stati raggiunti al 100%.

PROGETTO n.5 - Supporto all'ufficio associato per la gestione e riscossione TARES – TARI.
L'ufficio, in coordinamento e a supporto dell'ufficio associato, ha predisposto puntualmente gli atti, curandone la parte istruttoria, rispettando termini e scadenze. L'attività ha riguardato in particolare:
- la predisposizione in bozza della determinazione per il riversamento alla provincia della TEFA relativa alla Tari 2013-2014-2015-2016-2017;
- la predisposizione della bozza di determinazione di accertamento del tributo TARI come da liste di carico fornite da Sei Toscana per acconto Tari 2018;
- la predisposizione della bozza, previa verifica delle domande presentate per agevolazioni Tari, della determinazione di concessione dei benefici TARI 2018 alle utenze domestiche, non domestiche e per compostaggio;
- la predisposizione della modulistica attinente i benefici nei tempi previsti per le richieste di concessione;
- la predisposizione della bozza di determinazione di accertamento del Tributo TARI da liste carico predisposte da Sei Toscana su rata Saldo Tari 2018;

- la verifica delle domande presentate (a Sei Toscana) per spettanza dei rimborsi Tares e Tari, come richiesti, con conseguente predisposizione delle bozze di determinazioni per rimborsi Tares e Tari ai contribuenti;
- non si sono presentate necessità di discarico Tares 2013 e Tari anni 2014-2015-2016 e 2017.

Pertanto i risultati attesi sono stati raggiunti al 100%.

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Serena BENOCCI)

VISTO L'OIV

22/5/2019